



RD4U-Board(2024)54-UA

Переклад затвердженого  
документа.

Офіційний текст англійською  
та французькою мовами.

## **РЕЄСТР ЗБИТКІВ, ЗАВДАНИХ АГРЕСІЄЮ РОСІЙСЬКОЇ ФЕДЕРАЦІЇ ПРОТИ УКРАЇНИ**

### **ФОРМА ТА ПРАВИЛА ПОДАННЯ ЗАЯВИ**

**Категорія заяв В1.6  
Інші втрати майна**

м. Гаага

<http://www.RD4U.claims>

## ФОРМА ТА ПРАВИЛА ПОДАННЯ ЗАЯВИ

### Категорія Заяв В1.6 Інші втрати майна

*Прийнято Радою Реєстру збитків, завданих агресією Російської Федерації проти України 21 лютого 2025 року.*

*Затверджено Конференцією Учасників Реєстру збитків, завданих агресією Російської Федерації проти України 28 лютого 2025 року.*

*Терміни, що пишуться з великої літери, у цій Формі Заяви вживаються у значенні, наведеному у статті 1 Правил подання, обробки та внесення заяв до Реєстру збитків, завданих агресією Російської Федерації проти України.*

1. Ця Заява використовується Заявниками для подання Заяв категорії **В1.6 – Інші втрати майна**. Вона містить спеціальні правила, що застосовуються до цієї категорії, опис інформації та Доказів, які Заявники повинні надати, а також додаткової інформації та Доказів, які можуть бути надані на підтримку Заяви.
2. Відповідно до статті 10 Правил про Заяви, ця Форма Заяви повинна бути доступна в електронному вигляді в Дії. Секретаріат забезпечить ефективно, гнучке та зручне для користувача відтворення цієї Форми Заяви в Дії, беручи до уваги особливості цифрових форм загалом.
3. Для Заяв у категорії В1.6 разом із Правилами про Заяви застосовуються такі правила:
  - 3.1. Заяви у категорії В1.6 можуть подаватися державою Україна (включаючи її регіональні та місцеві органи влади, а також юридичні особи та установи, що перебувають у власності або під контролем держави) щодо втрат майна, що перебуває у її власності, завданих 24 лютого 2022 року або після цієї дати на території України в межах її міжнародно-визнаних кордонів, включаючи територіальні води, внаслідок міжнародно-протиправних дій Російської Федерації в Україні або проти України.
  - 3.2. Для цілей застосування цієї Форми Заяви, у разі, якщо мова йде про юридичних осіб та установи, які перебувають у власності або під контролем України (включаючи її регіональні або місцеві органи влади), поняття "власник" також означає юридичних осіб, які згідно із законодавством України мають право повного господарського відання або право оперативного управління відповідним майном.
  - 3.3. "Втрата майна" означає пошкодження, знищення або втрату матеріальних і нематеріальних об'єктів чи активів та/або пов'язаних з ними прав володіння, користування, розпорядження, виведення з експлуатації та передачі цих об'єктів чи активів.
  - 3.4. Заяви у категорії В1.6 можуть подаватися державою Україна щодо пошкодження, знищення або втрати майна, які не підпадають під жодну іншу відповідну категорію.
  - 3.5. Категорія В1.6 не поширюється на Заяви щодо:

- 3.5.1. Пошкодження або знищення інфраструктури. Такі Заяви подаються в категорії Заяв В1.1 або В1.2 (для критичної та не критичної інфраструктури відповідно).
- 3.5.2. Пошкодження або знищення житлового нерухомого майна. Такі Заяви подаються в категорії Заяв В1.3 або В1.4 (для житлових приміщень та місць загального користування відповідно).
- 3.5.3. Пошкодження або знищення громадських будівель та споруд. Такі Заяви подаються в категорії Заяв В1.5
- 3.5.4. Втрата, пошкодження або знищення об'єктів чи будівель, які належать до культурних цінностей. Такі Заяви подаються категорії Заяв В2.
- 3.5.5. Нанесення шкоди навколишньому середовищу та розкрадання природніх ресурсів. Такі Заяви подаються в категорії Заяв В3.1 (екологічна шкода) або В3.2 (розкрадання та/або привласнення природніх ресурсів).
- 3.6. У разі повернення будь-яких втрачених об'єктів або активів після подання Заяви, Заявник зобов'язаний надати відповідну інформацію Реєстру шляхом оновлення відповідної Заяви.
- 3.7. Заявники повинні подати всі відповідні підтверджуючі Докази, а також інформацію про деталізацію Заяви та про методологію визначення орієнтовної суми Заяви.
- 3.8. Відповідно до статті 11(2) Правил про Заяви, юридичні особи можуть подавати Заяви тільки через Представників у відповідності до Правил залучення Представників. Фізична особа, яка має загальні повноваження діяти від імені Заявника (наприклад, особа, зазначена як керівник державного органу, регіонального або місцевого органу влади) і вказана як така у відповідному реєстраційному записі юридичної особи, за загальним правилом, вважається Представником Заявника і може призначати інших Представників відповідно до Правил залучення Представників.
- 3.9. Заявники повинні подати розгорнутий опис складових частин своєї Заяви, передбачених Формою Заяви, включаючи загальний опис своєї Заяви.
4. **"Застереження, інформація та інструкції для Заявників категорії В1.6"**, що містяться в цій Формі Заяви, повинні бути дослівно відтворені в цифровій формі в Дії. Секретаріат також публікує Форму Заяви на веб-сайті Реєстру.

\* \* \*

*Застереження, інформація та інструкції для Заявників категорії В1.6*

- (1) Ця форма Заяви призначена для подання Заяви до Реєстру збитків, завданих агресією Російської Федерації проти України **в категорії В1.6 - Інші втрати майна**.
- (2) Рішення про те, чи може Заява бути внесена до Реєстру, приймається Радою Реєстру. Таке рішення не означає, що Заяву було розглянуто по суті або проведено її оцінку, присуджено будь-яку компенсацію або встановлено, що має

бути здійснена будь-яка виплата. Розгляд Заяви по суті та присудження будь-якої компенсації здійснюватиметься майбутнім компенсаційним механізмом (у розумінні Статуту Реєстру), який ще належить створити.

- (3) Перед поданням Заяви рекомендується ознайомитися з інформацією про Реєстр на його веб-сайті [www.RD4U.claims](http://www.RD4U.claims) або [www.RD4U.coe.int](http://www.RD4U.coe.int), а також з різними правилами та інструкціями, пов'язаними з поданням Заяв, зокрема, з Правилами подання, обробки та внесення Заяв.
- (4) Усі Заяви повинні подаватися з використанням Форм Заяви, затверджених Реєстром для кожної категорії Заяв.
- (5) Ця Форма Заяви призначена для подання Заяв щодо втрат майна, що сталися 24 лютого 2022 року або після цієї дати на території України в межах її міжнародно-визнаних кордонів внаслідок міжнародно-протиправних дій Російської Федерації в Україні або проти України, і які не підпадають під жодну іншу відповідну категорію Заяв – **Категорія Заяв В1.6**. Якщо ви бажаєте подати Заяву щодо іншого виду збитків, втрат або шкоди, вам слід скористатися Формою Заяви для відповідної категорії Заяв.
- (6) Категорія В1.6 охоплює Заяви щодо інших втрат майна. "Втрата майна" означає пошкодження, знищення або втрату матеріальних і нематеріальних об'єктів чи активів та/або пов'язаних з ними прав володіння, користування, розпорядження, виведення з експлуатації та передачі цих об'єктів чи активів.
- (7) Заяви держави Україна щодо пошкодження або знищення інфраструктури подаються в категорії Заяв В1.1 або В1.2 (для критичної та не критичної інфраструктури відповідно). Заяви держави Україна щодо пошкодження або знищення житлового нерухомого майна подаються в категорії Заяв В1.3 або В1.4 (житлових приміщень та місць загального користування, відповідно). Заяви держави Україна щодо пошкодження або знищення громадських будівель та споруд подаються в категорії Заяв В1.5. Заяви держави Україна щодо втрати, пошкодження або знищення об'єктів чи будівель, які належать до культурних цінностей, подаються в категорії Заяв В2. Заяви держави Україна щодо шкоди, завданої навколишньому середовищу та щодо розкрадання природних ресурсів, подаються в категорії Заяв В3.1 (екологічна шкода) або В3.2 (розкрадання та/або привласнення природних ресурсів).
- (8) Заяву необхідно подати до Реєстру через веб-портал Дія [www.dija.gov.ua/services/RD4U](http://www.dija.gov.ua/services/RD4U). Реєстр опрацює та розгляне Заяву та підтвердуючі Докази і прийме рішення про те, чи підлягає Заява внесенню до Реєстру. Рішення Реєстру буде повідомлено в установленому порядку через Дію.
- (9) Як Представник Заявника, ви повинні будете надати певну інформацію та Докази на підтримку поданої вами Заяви, в тому числі щодо підтвердження вашої особи та повноважень діяти від імені Заявника, підтвердження особи Заявника та підтвердження права власності (включаючи, якщо це застосовується, підтвердження права повного господарського відання або права оперативного управління) на майно. Також вам необхідно буде надати додаткову інформацію про відповідне майно, включаючи право власності на

майно, інформацію про подання до Реєстру пошкодженого та знищеного майна (якщо таке подання було зроблено), інформацію про те, як відбулася втрата майна, опис та оцінку завданих майнових втрат, інформацію про орієнтовну суму вимог Заяви, її деталізацію та методологію розрахунку, а також відповідні Докази у цьому зв'язку. Ви повинні надати детальний опис як Заяви в цілому, так і її окремих частин, передбачених Формою Заяви.

- (10) Деяка інформація буде взята з різних існуючих електронних джерел і буде автоматично доступна в Дії. Деяку інформацію та докази потрібно буде внести власноруч. Ви матимете можливість перевірити всю інформацію до того, як вона буде подана до Реєстру.
- (11) Вам рекомендується надати всі належні Докази на підтримку Заяви. Це можуть бути будь-які документи, записи, заяви, фотографії або інші матеріали, які сприятимуть обробці та розгляду Заяви Реєстром. Вам рекомендується зберігати оригінали всіх Доказів і всіх можливих подальших Доказів, які ви, можливо, захочете подати пізніше в очікуванні розгляду Заяви.
- (12) Вам не обов'язково завершувати заповнення Заяви одразу. Ви можете зберегти чернетку Заяви та заповнити її пізніше.
- (13) Ви повинні переконатися, що файли, які подаються як частина Заяви, є доступними, читабельними і не заражені комп'ютерними вірусами або будь-яким шкідливим програмним забезпеченням. Якщо Реєстр виявить, що подані вами файли є недоступними, нечитабельними або зараженими, Заява може бути не внесена до Реєстру.
- (14) Подаючи Заяву, а також Докази та інформацію, що надаються на підтримку Заяви, ви підтверджуєте, що маєте право передавати до Реєстру будь-які персональні дані, що містяться в Заяві або пов'язаних з нею Доказах, погоджуєтесь на таку передачу та уповноважуєте Реєстр зберігати, обробляти та передавати такі персональні дані відповідно до Принципів захисту персональних даних у роботі Реєстру.
- (15) Подаючи Заяву, а також Докази та інформацію, що надаються на підтримку Заяви, ви підтверджуєте, що інформація про вашу особу та повноваження діяти від імені Заявника є достовірною. Заявник підтверджує свою особу, а також те, що зміст Заяви та додані до неї Докази та інформація є правдивими. Заявник розуміє, що подання неправдивої або сфальсифікованої Заяви може призвести до того, що Заява буде визнана явно необґрунтованою і не буде внесена до Реєстру.

\* \* \*

<b>Попередні запитання</b>
1. Мова подання Заяви (українська або англійська)
2. Категорія Заяви
<b>I. Ідентифікація Заявника</b>
3. Найменування юридичної особи
4. Організаційно-правова форма (тип) юридичної особи

5. Ідентифікаційний код юридичної особи в Єдиному державному реєстрі підприємств та організацій України (Код ЄДРПОУ)
6. Дата реєстрації
7. Поточне місце реєстрації
8. Чи функціонує юридична особа належним чином (не ліквідована/не перебуває в процесі ліквідації)
9. Статус Заявника як державної установи
10. Зареєстроване місцезнаходження юридичної особи
11. Поточна адреса фактичного місцезнаходження юридичної особи/головного офісу
12. Контактний(і) номер(и) телефону(ів)
13. Адреса(и) електронної пошти
14. Повне ім'я директора/голови
15. Чи підпадає Заявник (як юридична особа) або будь-хто з його директорів (керівників) або акціонерів під санкції чи інші еквівалентні обмежувальні заходи, запроваджені урядом або міжнародною організацією
16. Чи були директори (керівники) Заявника засуджені за вчинення злочину у зв'язку з російською агресією проти України
<b>II. Ідентифікація Основного Представника Заявника</b>
17. Повне ім'я
18. Стать
19. Дата народження
20. Громадянство
21. Документ, що посвідчує особу/номер паспорта
22. Реєстраційний номер облікової картки платника податків України
23. Унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі України
24. Зареєстроване місце проживання
25. Поточна адреса фактичного місця проживання
26. Контактний(і) номер(и) телефону(ів)
27. Адреса електронної пошти
28. Якщо Заява подається через додаткового Представника, еквівалентна інформація, що ідентифікує про такого Представника
<b>III. Пов'язані Заяви</b>
29. Номер(и) пов'язаної(их) Заяви(в)
<b>IV. Опис Заяви</b>
30. Детальний опис Заяви в цілому
<b>V. Ідентифікація майна</b>
31. Чи майно є матеріальним, нематеріальним або є і тим, і іншим
32. Чи майно є рухомими або нерухомими
33. На момент втрати майно було призначене для цивільних, військових потреб чи обох
34. Місцезнаходження майна на момент втрати
35. Інформація про майно, залежно від його типу
36. Подальший розгорнутий опис майна
<b>VI. Право власності на майно</b>
37. Чи є Заявник власником майна
38. Чи зареєстровано право власності на майно в будь-якому реєстрі майна
39. Інформація про право власності з реєстру майна (за наявності)
40. Дата виникнення права власності
41. Інформація про співвласників майна та їхні частки
42. Подальший розгорнутий опис права власності
<b>VII. Подання до Реєстру пошкодженого та знищеного майна (РПЗМ) в Україні (за наявності)</b>
43. Чи була подана Заява щодо майна до РПЗМ
44. Реєстраційний номер в РПЗМ

45. Інформація про Акт комісійного обстеження (Акт про пошкодження)
46. Інформація щодо Звіту про проведення технічного обстеження
47. Інформація про Акт оцінки та Звіт про оцінку майна
<b>VIII. Подія(и), що призвела(ли) до втрати майна</b>
48. Тип події(й)
49. Дата події(й)
50. Опис події(й)
51. Подальший розгорнутий опис події(й)
<b>IX. Втрата майна</b>
52. Тип і ступінь втрати
53. Опис втрати
54. Доказ втрати
55. Подальший розгорнутий опис втрати
<b>X. Сума вимоги Заяви</b>
56. Орієнтовна сума вимоги Заяви
57. Деталізація орієнтовної суми вимоги Заяви
58. Методика розрахунку
59. Подальший розгорнутий опис суми вимоги Заяви
60. Відповідні Докази щодо орієнтовної суми та деталізації орієнтовної суми вимоги Заяви
61. Докази вартості майна до 24 лютого 2022 року
<b>XI. Інші юридичні провадження</b>
62. Інформація про відповідні судові справи або розслідування правоохоронних органів (за наявності)
<b>XII. Перевірка та подання</b>
63. Перевірка та підтвердження даних
64. Перевірка особи перед поданням Заяви
65. Згода на передачу персональних даних
66. Подання Заяви

\* \* \*